

Základní škola a Mateřská škola Ladná, příspěvková organizace Masarykova 119/60, 691 46 Ladná	
<b>VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY</b>	
Č.j.: Spisový / skartační znak	<b>Sm/8/2025      A.1.      V5</b>
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1. 9. 2025
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. 9. 2025
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

### **Obecná ustanovení**

Na základě zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů vydávám jako statutární orgán školy tento řád.

Školní jídelna jako školské zařízení vydává tento řád, který podle § 30 školského zákona upravuje:

- a) podrobnosti k výkonu práv a povinností dětí, žáků, studentů a jejich zákonných zástupců ve školském zařízení a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci ve školském zařízení,
- b) provoz a vnitřní režim školského zařízení,
- c) podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků nebo studentů a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí,
- d) podmínky zacházení s majetkem školského zařízení ze strany dětí, žáků a studentů.

### **1 Působnost a zásady řádu**

1. 1 Školní stravování je poskytováno žákům dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování. Školní jídelna zabezpečuje také stravování zaměstnanců a cizích strávníků.

1. 2 Vnitřní řád vzniká na dobu neurčitou, je závazná pro všechny zaměstnance organizace, je přístupný všem strávníkům.

### **2. Podrobnosti k výkonu práv a povinností strávníků a zákonných zástupců žáků**

#### **2. 1 Práva strávníků**

- a) využívat stravovací služby
- b) mít přístup k informacím o nabízených stravovacích službách,
- c) na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví (alergeny, kvalitní suroviny...).

#### **2. 2 Povinnosti strávníků**

- a) dodržovat pravidla kulturního chování, včetně osobní hygieny,
- b) nedopouštět se projevů rasismu a šikanování,
- c) plnit pokyny osob vykonávajících dohled,

- d) před odchodem z jídelny odevzdají použité nádoby, příbory aj.,
- e) neodnášet vydané jídlo z místnosti jídelny, s výjimkou jídlonosičů v určeném čase.

### **2. 3 Práva a povinnosti zákonných zástupců**

- a) vznášet připomínky a podněty k práci školní jídelny
- b) informovat o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích strávnicka nebo jiných skutečnostech, na které je nutno brát ze zdravotního hlediska ohled

### **3. Vztahy strávníků a zákonných zástupců se zaměstnanci jídelny a pracovníky vykonávajícími dohled, podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví strávníků**

- a) Osoby vykonávající dohled vydávají strávníkům pouze pokyny, které bezprostředně souvisí s plněním vnitřního řádu školní jídelny, zajišťují bezpečnost provozu.
- b) po celou dobu provozu školní jídelny je bezpečnost zajištěna dohlížejícími osobami, zaměstnanci jídelny, nebo pedagogickými pracovníky,
- c) strávníci jsou povinni chránit své zdraví, zdraví ostatních žáků, pracovníků školy i ostatních osob,
- d) strávníci jsou seznamováni se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví, pravidly chování a hygieny.

### **4. Pedagogický dohled**

- a) je zajišťován pedagogickým pracovníkem, který vykonává související pedagogickou činnost,
- b) vydává pokyny k zajištění kázně žáků, hygienických a stravovacích návyků, dbá na dodržování pravidel společenského chování a stolování,
- c) dbá o bezpečnost stravujících se, kontroluje odběr a konzumaci stravy z hlediska kulturnosti a hygieny,
- d) zajišťuje potřebnou péči při každém úrazu, poranění či nehodě,
- e) sleduje způsob výdeje stravy,
- f) reguluje osvětlení a větrání,
- g) sleduje odevzdání nádobí, příborů a táců strávníky.

### **5. Podmínky ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí**

- a) je zakázáno nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek (alkohol, cigarety, drogy) v areálu školy a v prostorách školní jídelny,
- b) jsou zakázány projevy šikanování, násilí, omezování osobní svobody, ponižování.

### **6. Podmínky ochrany majetku**

- a) strávníci mají právo užívat zařízení školní jídelny v souvislosti se školním stravováním,
- b) strávníci jsou povinni udržovat předměty tvořící zařízení oddělení školní jídelny v pořádku a nepoškozené,
- c) strávníci šetří zařízení a vybavení školní jídelny,
- d) strávníci oznamují zjištěné závady na majetku dohledu ve školní jídelně.

## **7. Zajištění školního stravování**

- a) školní stravování je zajišťováno z vlastní kuchyně
- b) identifikace strávnicka se provádí na základě zakoupeného čipu
- c) provozní doba jídelny (časové údaje pro výdej do jídlonosičů, pro stravování cizích strávníků, stravování žáků a zaměstnanců školy)

## **8. Režim výdeje**

8.30 – 9.10 hod. – MŠ přesnídávka (děti svačí ve třídách)

10.30 – 11.00 hod. – cizí strávníci

11.20 – 12.00 hod. – MŠ obědy

12.10 – 13.15 hod. – ZŠ obědy

14.00 hod – MŠ svačina (děti svačí ve třídách)

- a) před začátkem výdeje jsou v jídelně připraveny příbory, tácy, sklenice, nápoje k zajištění pitného režimu,
- b) v průběhu výdeje jsou nápoje a nádoby průběžně doplňovány,
- c) použité nádoby strávníci odkládají do okénka pro sběr nádobí a uklidí své místo u stolu,
- d) strávníci jsou povinni se chovat ohleduplně v souladu s hygienickými a společenskými pravidly při stolování a řídit se pokyny dohledu a personálu jídelny,
- e) za čistotu stolů během výdeje odpovídá dohled,
- f) první den onemocnění žáka je možno vydat stravu, která nebyla včas odhlášena.

## **9. Pravidla pro výdej stravy do jídlonosičů.**

- a) strávníci předkládají čisté, označené jídlonosiče v určené době a na určené místo,
- b) Strava se nevydává do skleněných nebo znečištěných nádob,
- c) podle zásad HACCP má být strava spotřebována do 4 hodin po naplnění nádob.

## **10. Rozsah služeb školního stravování**

- a) školní jídelna poskytuje strávníkům oběd včetně polévky a pitného režimu,
- b) jídelní lístek je společně se seznamem alergenů vyvěšen na nástěnce v jídelně a na způsobem umožňujícím dálkový přístup, na webu: zsamsladna.cz a v informačním systému školy EduPage.

## **11. Úhrada stravování, normativy, limity**

- a) Cena stravy je pro žáky určena v rámci rozpětí stanoveného vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování a pro zaměstnance vyhláškou č. 84/2005 Sb., nákladech na stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky,
- b) cena stravného je uvedena na přihlášce ke stravování, na webu školy a na nástěnce v jídelně,
- c) cena oběda pro cizí strávnicky se určuje na kalendářní rok podle nákladů za uplynulý rok,

- d) změna ceny oběda je strávnickům vždy dopředu oznámena před inkasováním stravného,
- e) V případě zájmu o stravování ve školní jídelně musí zájemce vyplnit přihlášku ke stravování. Platba stravného probíhá výhradně zálohově, a to buď v hotovosti v kanceláři školní jídelny nebo bezhotovostním převodem přes účet vždy do 25. dne předcházejícího měsíce.
- f) Platba na č. účtu: **35-7936880297/0100**

## **12. Přihlašování a odhlašování stravování**

- a) Žáci se přihlašují vyplněním přihlášky ve školním informačním systému EduPage, zpravidla na celou dobu školní docházky,
- b) pro zařazení žáka do příslušné cenové kategorie stanovené vyhláškou je rozhodující věk, kterého dosáhne v příslušném školním roce (tj. v období od 1. 9. daného roku do 31. 8. roku následujícího),
- c) případě onemocnění, absence je rodič povinen dítě odhlásit ze stravování. Odhlášení je možné vždy na následující den, telefonicky, osobně, elektronicky na webu jídelny,
- d) v prvním dnu nemoci je možno stravu odebrat do jídlonosičů, pokud nebyla včas odhlášena,
- e) na období prázdnin a mimořádného volna je strava odhlašována automaticky,
- f) první školní den nového školního roku budou automaticky přihlášení všichni stravníci, kteří se v předchozím školním roce stravovali a včas se neodhlásili,
- g) přihlašování a odhlašování probíhá prostřednictvím školního systému EduPage vždy nejpozději předcházející den do 14.00 hodin,
- h) připomínky ke stravování mohou žáci a rodiče projednat osobně, telefonicky, písemně nebo elektronickou poštou s vedoucí školní jídelny, případně s vedením školy.

Stravníci jsou pro potřeby stanovení finančních limitů na nákup potravin rozděleni do věkových skupin, a to vždy po dobu školního roku ve kterém dosáhnou příslušného věku (školní rok začíná 1. září a končí 31. srpna následujícího kalendářního roku):

**Mateřská škola 3-6 let:**  
**přesnídávka Kč 11,-,**  
**oběd Kč 23,-,**  
**svačina Kč 10,-**

**Děti, které ve školním roce dovrší 7 let věku:**  
**Přesnídávka Kč 11,-, oběd Kč 28,-, svačina Kč 10,-**

**Základní škola: 7-10 let Kč 28,-,**  
**11-14 let Kč 31,-**

## **13. Nárok na dotované školní stravování**

- a) Vzniká pouze v souvislosti s přítomností žáka ve výuce, výjimkou je první den nemoci, kdy lze vydat oběd do jídlonosiče, pokud nebylo možno oběd včas odhlásit,

- b) za neodhlášené a neodebrané obědy není poskytována náhrada, strážník naopak musí doplatit režijní náklady do plné ceny oběda,

#### **14. Konzumace vlastního jídla**

Ustanovení § 4 odst. 10 vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění novely č. 310/2025 Sb. (dále jen vyhláška), zní:

**„ (10) Zařízení školního stravování umožní dítěti, žákovi nebo studentovi, kterým právnická osoba vykonávající činnost školy zajišťuje školní stravování, konzumaci vlastního jídla časově a prostorově společně se školním stravováním. Dítěti nebo žákovi dále poskytne zařízení školního stravování nezbytnou pomoc při konzumaci vlastního jídla a v souvislosti sní, pokud tuto pomoc potřebuje.“**

**Konzumace vlastní stravy se týká pouze dětí a žáků, kterým škola zajišťuje stravování podle § 122 školského zákona.**

Vlastním jídlem se rozumí takové jídlo, které nebylo zajištěno zařízením školního stravování; dítě nebo žák si ho přinesl sám. Za obsah a kvalitu tohoto jídla zařízení školního stravování žádným způsobem neodpovídá;

Konzumace vlastního jídla musí být umožněna souběžně (časově i prostorově) s konzumací jídla zajišťovaného zařízením školního stravování pro ostatní strážníky. Děti a žáci s vlastní stravou konzumují vlastní jídlo společně s ostatními strážníky, kteří odebírají jídlo zajišťované zařízením školního stravování.

#### **Poskytnutí nezbytné pomoci dítěti či žákovi při konzumaci vlastního jídla:**

Nezbytnost pomoci se vztahuje k účelu, aby se dítě nebo žák najedli. Tato nezbytnost se týká např. otevření nádoby u dítěte v mateřské škole, pokud si ji nedokáže samo otevřít. Povinnost pomoci směřuje pouze k tomu, aby si mohlo dítě nebo žák vlastní stravu reálně sníst. Nezbytná pomoc **nezahrnuje** umývání nádoby nebo likvidaci zbytků vlastní stravy. Nezbytná pomoc se neposkytuje v každé situaci a všem dětem a žákům, ale jen v případě, že dítě nebo žák pomoc potřebuje.

**Nezbytná pomoc** nezahrnuje ohřev jídla ani jeho převzetí a uchování v lednici pokud tak není výslovně dohodnuto. Zařízení školního stravování může jídlo převzít, uchovat ho v lednici a následně ohřát, ale není povinno tak učinit.

## Doporučené případy, kdy si dítě nebo žák přináší do školní jídelny vlastní jídlo a je to plně v souladu s novou vyhláškou:

### 1. Zdravotní důvody

- **Potravinové alergie nebo intolerance** (např. lepek, laktóza, ořechy)
- **Speciální diety** předepsané lékařem (např. diabetická, bezlepková, nízkobílkovinná)
- **Chronická onemocnění** vyžadující specifické složení stravy

V těchto případech si dítě může nosit jídlo z domova, protože školní jídelna nemusí být schopna zajistit bezpečné nebo vhodné stravování.

### 2. Náboženské nebo kulturní důvody

- Děti dodržující **náboženské stravovací zásady** (např. halal, košer, vegetariánství z víry)
- Rodiny s **kulturními zvyklostmi**, které se výrazně liší od běžného jídelníčků

### 3. Osobní preference nebo životní styl

- Dítě nebo rodiče preferují **veganskou stravu**, kterou jídelna nenabízí
- Rodina se rozhodla pro **alternativní výživový směr** (např. paleo, raw), který není ve školní jídelně dostupný

V těchto případech je důležité, aby rodiče komunikovali se školou a jídelnou, aby bylo jasné, že nejde o nahodilé rozhodnutí, ale o dlouhodobý postoj.

### 4. Dočasné důvody

- Dítě **nemůže jíst běžné jídlo kvůli rekonvalescenci** (např. po operaci, při dietě po nemoci)
- **Rodinná situace** (např. stěhování, změna školy, adaptace) vyžaduje přechodné řešení

Školní jídelna má povinnost zajistit prostor, čas a případně pomoc při konzumaci vlastního jídla. Ale zároveň se očekává, že rodiče budou spolupracovat a předem informují školu o důvodech.

V Ladné dne 1. 9. 2025



Mgr. Jana Mrázová, ředitelka školy

ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA  
LADNÁ  
příspěvková organizace  
Masarykova 119/60, 691 46 Ladná  
IČ: 75092654