

Základní škola a Mateřská škola Ladná, příspěvková organizace, Masarykova 119/60, 691 46 Ladná	
Pokyn ředitele školy k poskytování úplaty za vzdělávání ve školní družině	
Č.j.: Sm/15/2023	Účinnost od: 1.9.2023
Spisový znak: 2-2	Skartační znak: A5
Změny:	

Tento pokyn vychází z:

- § 123 odst. 2 a odst. 4, školského zákona a dále podle
- § 11 až 14 vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání.

Čl. I

Úvodní ustanovení

1. Tento pokyn stanovuje pravidla pro poskytování úplaty za vzdělávání ve školní družině, kterou hradí rodiče nebo jiní zákonní zástupci žáka škole, navštěvuje-li žák školní družinu.

Čl. II

Výše úplaty

1. Výši úplaty stanoví ředitel základní školy vždy na období školního roku. V případě přijetí žáka v průběhu školního roku oznámí ředitel základní školy stanovenou výši úplaty zákonnému zástupci při přijetí žáka.

2. Měsíční výše úplaty je stanovena:

100 Kč na jednoho žáka zařazeného ve školní družině.

Úplata se hradí na účet školy: **35-7936880297/0100**. Úplatu lze hradit dvěma splátkami předem a to: za období září – leden (1. pololetí) se splatností ke dni 30. října, za období leden – červen (2. pololetí) se splatností ke dni 31. ledna.

Čl. III

Placení úplaty

1. Úplatu platí rodiče nebo jiní zákonní zástupci žáka (dále jen „plátce“) zařazeného do školní družiny nebo školního klubu.
2. Úplata je vybírána za každý měsíc, ve kterém je žák zařazen ve školní družině nebo školním klubu.
3. Úplata je splatná v hotovosti v základní škole do 15. dne následujícího měsíce.
4. Pokud plátce neuhradí úplatu podle tohoto pokynu včas nebo ve správné výši, zaplatí plátce penále ve výši 50 % dlužné částky.
5. Vybraná úplata včetně penále se stane součástí rozpočtu školy.

Čl. IV

Snížení nebo osvobození od placení úplaty

Ředitel školy může snížit nebo od úplaty snížit nebo osvobodit na základě písemné žádosti zákonných zástupců žáka. Důvody pro snížení nebo osvobození úplaty jsou:

1. Sociální situace rodiny

- a) zákonný zástupce žáka je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi (§ 4 odst. 2 zákona č. 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi),
- b) zákonnému zástupci žáka náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách (§ 12 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách),
- c) žák svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona 401/2012 Sb., kterým se mění zákon o sociálně právní ochraně dětí (§ 47 zákona č. 401/2012 Sb.).

2. Přerušení nebo omezení provozu školní družiny

Pokud je v kalendářním měsíci omezen nebo přerušen provoz družiny po dobu delší než 5 dnů, úplata se účastníkovi poměrně sníží.

Čl. V

Závěrečná ustanovení

Tento pokyn nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2023

Mgr. Jana Mrázová
ředitelka školy

Přílohy

Příloha č. 1

Rozhodnutí o snížení (osvobození od) úplaty za vzdělávání ve školní družině (školním klubu)

Č.j.:.....

Do vlastních rukou:

Ředitel Základní školy podle § 123 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona, rozhodl takto:

Žákovi narozenému trvale bytem u rodičů je snížena úplata (osvobozen od úplaty) za vzdělání ve školní družině (školním klubu) na první čtvrtletí roku 20 ..

Odůvodnění:

Ředitel školy snížil úplatu (osvobodil od úplaty) na základě písemné žádosti zákonných zástupců žáka, protože

- a) účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi (§ 4 odst. 2 zákona č. 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi),
- b) účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách (§ 12 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách),
- c) účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře a tuto skutečnost prokáže řediteli (§ 36 až 43 zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře).

V dne

.....
Otisk úředního
razítka (kulaté razítko) ředitel ZŠ (jméno, příjmení, podpis)

Přílohy:

1. Žádost o prominutí úplaty

2. Potvrzení, že:

- a) účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi,
- b) účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách ,
- c) účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte.

Příloha č. 2

Stanovení výše úplaty ve školní družině

Stanovení výše úplaty ve družině (§ 14 vyhlášky č. 74/2005 Sb.)

Je-li výše úplaty stanovena rozpočtem, nesmí rozpočtované příjmy na účastníka překročit rozpočtované výdaje na účastníka o více než 20 %. V ostatních případech nesmí výše úplaty překročit 120 % průměrných skutečných neinvestičních výdajů na účastníka v uplynulém kalendářním roce ve stejné nebo obdobné činnosti.

Rozpočtové výdaje, které se nezahrnují (§ 12 vyhlášky č. 74/2005 Sb.)

Do rozpočtovaných výdajů, popřípadě do skutečných neinvestičních výdajů školního lubu a školní družiny se nezahrnují výdaje:

- na platy,
- náhrady platů,
- na odměny za pracovní pohotovost,
- odměny za práci vykonávanou na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr a odstupné,
- na úhradu pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti
- na úhradu pojistného na všeobecné zdravotní pojištění,
- na příděly do fondu kulturních a sociálních potřeb a ostatní náklady vyplývající z pracovněprávních vztahů,
- na nezbytné zvýšení nákladů spojených s výukou žáků zdravotně postižených,
- na učební pomůcky a rovněž výdajů na další vzdělávání pedagogických pracovníků,
- na činnosti, které přímo souvisejí s rozvojem škol a kvalitou vzdělávání, poskytované ze státního rozpočtu.